



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 747 del 02/08/2024**

**OGGETTO: DIPARTIMENTO STAFF DELLA DIREZIONE AREA DELLA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO U.O.C MIGLIORAMENTO PROCESSI , PRESA D'ATTO VERBALE DELLA COMMISSIONE PER LA SELEZIONE INTERNA E CONFERIMENTO INCARICO AI SENSI DELL'ART. 26 DEL CCNL 2019/2021 DIRIGENTI AREA SANITA'**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Francesca Mignoni

DIRETTORE UOC Valorizzazione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali: Francesca Mignoni (firmato digitalmente)

---

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO:** Giacomo Corsini (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:** Gabriele Morotti (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI:** Laura Guerrini (firmato digitalmente)

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI:** NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

**OGGETTO:** DIPARTIMENTO STAFF DELLA DIREZIONE AREA DELLA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO U.O.C MIGLIORAMENTO PROCESSI , PRESA D'ATTO VERBALE DELLA COMMISSIONE PER LA SELEZIONE INTERNA E CONFERIMENTO INCARICO AI SENSI DELL'ART. 26 DEL CCNL 2019/2021 DIRIGENTI AREA SANITA'.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Direttore U.O.C. Valorizzazione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali di seguito trascritto integralmente il testo, dr.ssa Francesca Mignoni;

### **VISTI:**

- il D.Lgs. n° 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni ;
- il D.Lgs. n° 165/2001 ”Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.”
- L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”
- L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”
- D.Lgs. 33/2013 “Decreto Trasparenza”
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;

di Organizzazione Aziendale;

**VISTI** i CC.CC.NN.LL. della Dirigenza del S.S.N.;

**RICHIAMATE** altresì le successive delibere n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti, rispettivamente, l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

**RICHIAMATA**, la propria deliberazione n. 734 del 29 giugno 2016 e ss.mm. afferente l'attivazione delle Aree Omogenee dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

**VISTE** le delibere n. 584/2021 e 507/2023 aventi ad oggetto l'aggiornamento del Regolamento generale di organizzazione e dello Statuto della USL Toscana Nord Ovest;

**VISTO** il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area della Sanita' relativo al triennio 2019/2021 sottoscritto in data 24 Gennaio 2024 tra l'Aran e le Organizzazioni e Confederazioni sindacali;

**VISTO** l'Accordo Integrativo sulla Dirigenza Sanitaria di applicazione CCNL 19/12/2019 e retribuzione incarichi, siglato in data 6 luglio 2020 e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto n. 2465 del 29/06/2021 avente oggetto: Approvazione del Regolamento per la Valorizzazione del Personale della Dirigenza Area Sanita' Usl Toscana Nord Ovest;

**CONSIDERATO** quanto previsto dall'art. 26 del CCNL 2019/2021 riguardante l'affidamento e revoca degli incarichi multi accesso;

**VERIFICATO** che a STAFF della Direzione Generale risulta vacante la struttura complessa UOC MIGLIORAMENTO PROCESSI che risulta per la *mission* e le attività specifiche una struttura rientrante per tipologia e competenza quale struttura complessa che sottende un incarico multi accesso;

**RAVVISATA** da parte della Direzione generale la necessità di procedere alla selezione interna per individuare il Direttore della struttura vacante secondo le modalità previste dall'art. 26 richiamato;

**PREMESSO** che con specifico avviso, pubblicato su IGEA il 02/07/2024, è stata indetta manifestazione di interesse al fine di procedere al conferimento dell'incarico di responsabilità della vacante struttura complessa MIGLIORAMENTO PROCESSI struttura afferente all'Area Programmazione e Controllo dello Staff della Direzione ai sensi dell'art. 26 del CCNL 2019/2021 area della Dirigenza sanitaria e ai sensi dell'art. 71 del CCNL 2016/2018 Funzioni Locali area Dirigenti PTA, con scadenza 17/07/2024;

**PRESO ATTO** che si è riunita la Commissione appositamente costituita dal Direttore Sanitario, Direttore Amministrativo e dal Direttore U.O.C. Valorizzazione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali per la valutazione dei curricula che hanno manifestato interesse al conferimento dell'incarico di Direttore dell'unità operativa *de quo*;

**ACQUISITO** il verbale del 29/07/2024 ove la Commissione, previa valutazione dei curricula, della documentazione disponibile rilevante ai sensi del vigente CCNL e ad esito di specifico colloquio sottoposto ai dirigenti presenti alla videoconferenza che hanno inviato manifestazione di interesse, ha individuato nel dr. SERGI ALESSANDRO dirigente medico con incarico professionale di altissima specializzazione denominato “*COORDINAMENTO ATTIVITA' DI GOVERNO CLINICO*” quale dirigente da proporre per la copertura della struttura in oggetto con la seguente motivazione: “*Il dr. Sergi, oltre ad avere un curriculum professionale di rilievo, ha dimostrato una ottima conoscenza delle tematiche proposte dalla Direzione, in particolare sia sugli strumenti per la gestione della variabilità sia sugli strumenti per la gestione delle liste d'attesa, tematiche che erano oggetto di particolare valutazione ai fini della selezione*”.”;

**RITENUTO** pertanto di provvedere al conferimento dell'incarico di Direttore della UOC MIGLIORAMENTO PROCESSI al dr. SERGI ALESSANDRO dando atto

- che l'incarico decorre dalla data di esecutività della delibera, ha durata fino al termine del comando del dirigente (30 giugno 2025) eventualmente prorogabile, ed è rinnovabile fatti salvi gli esiti delle valutazioni alle scadenze previste e fatta salva la decadenza anticipata in conseguenza di interventi di revisione organizzativa;
- che resta ferma la risoluzione anticipata di diritto in caso di cessazione dal servizio (es. per raggiungimento del limite massimo di età o della contribuzione effettiva di quaranta anni, etc);
- che l'incarico si perfeziona con la stipula di specifico contratto individuale recante indicazione delle competenze generali legati alla responsabilità organizzativa funzionale della struttura e di quelli specifici eventualmente previsti, oltre al trattamento retributivo correlato;
- che nel rispetto di quanto previsto dalla graduazione delle funzioni dirigenziali della Dirigenza Sanitaria dell'Azienda USL Toscana Nordovest già oggetto di concertazione, l'incarico di struttura complessa da riconoscere al dirigente è valorizzabile in euro 24.540,00 annuali comprensivi della tredicesima mensilità, importo già incrementato ai sensi dell'art. 69 CCNL 2019/2021 Area Sanità, oltre all'indennità di direzione di struttura complessa di cui all'art. 80 del CCNL 2019/2021 Dirigenza sanitaria così come previsto ai sensi dell'art. 26 stesso CCNL pari ad euro 10.525,00;

**RICHIAMATO** l'art. 28 del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che individua *la figura del Responsabile del trattamento dei dati personali quale soggetto che presenta garanzie sufficienti per assolvere alle funzioni di protezione dei dati personali*, e venga all'uopo nominato dal Titolare del trattamento *ogniqualevolta ci si avvalga di soggetti cui demandare quote parti dell'attività istituzionale, eventualità che si verifica anche nei casi in cui la complessità dell'organizzazione aziendale ed il suo governo renda oltremodo opportuna quella designazione anche nei confronti dei Direttori di struttura organizzativa interni all'Ente*;

**RILEVATO** che l'art. 8 del Regolamento aziendale sulla privacy, di cui alla deliberazione del Direttore Generale n° 12 del 2 gennaio 2016, statuisce che *all'incarico di responsabilità di struttura organizzativa aziendale sia correlata anche la nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali;*

**RITENUTO** che *alla attribuzione di responsabilità nel trattamento dei dati personali qui effettuata debba seguire formale notifica della stessa al Dirigente interessato e che la sottoscrizione del contratto di lavoro che seguirà alla presente investitura possa utilmente rappresentare la fase in cui procedere alla suddetta notifica;*

**RITENUTO** di perfezionare tale notifica allegando al contratto di lavoro l'“Atto giuridico” (e le “Istruzioni documentate”) di cui al medesimo art. 28 paragrafo 3 comma a) del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio., attraverso cui procedere a *definire gli ambiti di responsabilità del Direttore di cui si tratta nella materia della protezione dei dati personali;*

**DATO ATTO** che *con le firme in calce al suddetto contratto di lavoro ed all'allegato “Atto giuridico” di cui sopra, il Dirigente assume la responsabilità delle omissioni e delle inosservanze a lui imputabili e relative alle misure sulla privacy di cui dovrà farsi parte attiva in riferimento al ruolo di direzione di struttura organizzativa aziendale di cui viene investito;*

**RITENUTO** di individuare la dr.ssa Francesca Mignoni, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

**FATTO PRESENTE** che presso la U.O.C. Valorizzazione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali, è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

**PRESO ATTO** che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

**ACQUISITO** l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi sociali, per la parte di rispettiva competenza;

## **DELIBERA**

*Per le motivazioni esposte in premessa:*

1. recepire e dare attuazione alla proposta formulata dalla Commissione indicata in premessa e provvedere al conferimento dell'incarico di Direttore della UOC Miglioramento Processi al dr. SERGI ALESSANDRO dirigente sanitario con esperienza ultraquinquennale, dalla data di esecutività della delibera;
2. di richiamare quanto specificato in premessa in relazione alla durata, alle condizioni di esercizio ed al trattamento economico dell'incarico di che trattasi;
3. di attribuire al Dirigente interessato dal presente conferimento di responsabilità di struttura organizzativa aziendale, con le modalità e le basi giuridiche meglio specificate nella parte narrativa *e che integralmente si richiamano*, anche la correlata nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali cui Egli abbia accesso e possibilità di utilizzo nello svolgimento dell'attività di servizio, responsabilità per la quale potrà essere chiamato a rispondere nei casi di riscontrata omissione, anche parziale, o di altra inosservanze a Lui imputabili, relativamente alle azioni di protezione dei dati, azioni di cui viene fornito un quadro dettagliato, anche se non esaustivo, all'interno dell'“Atto giuridico” (e le “Istruzioni documentate”) che verrà allegato al contratto di lavoro;
4. di dare atto che il delta di spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, quantificabile con un delta di Euro 15.690,06 annui comprensivi della tredicesima mensilità, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio in quanto importo a carico del fondo per la retribuzione di posizione della dirigenza sanitaria, che ne offre la sufficiente copertura;

5. di dare atto che il costo derivante dalla presente deliberazione sarà registrato al relativo conto economico e che esiste la corrispondente e necessaria disponibilità nel bilancio preventivo dell'anno 2024, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 370 del [23/04/2024](#);
6. di dare incarico all'UOC Affari Generali di pubblicare copia del presente atto all'Albo *on line* dell'Azienda;
7. di incaricare il Responsabile del procedimento di dare comunicazione del presente provvedimento agli interessati;
8. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda, ai sensi dell'art. 42 comma 2 della LR 40/2005.

IL DIRETTORE GENERALE  
***(Dr.ssa Maria Letizia Casani)***

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 02/08/2024 al giorno 17/08/2024.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia